ОТЧЕТ

О выполнении плана мероприятия по противодействию коррупции в Администрации Семисолинского сельского поселения за 2019 год

В целях исполнения требований Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», плана мероприятий по противодействию коррупции, утвержденного постановлением Администрации Семисолинского сельского поселения от 10.01.2019г. №1, в Администрации Семисолинского сельского поселения в 2019г. проведена следующая работа:

В соответствии с пунктом 4 статьи 5 Федерального закона года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях совершенствования работы по противодействию коррупции, пресечения преступлений с использованием муниципальными служащими Администрации Семисолинского сельского поселения своего должностного положения, ежегодно утверждается План по противодействию коррупции в Администрации Семисолинского сельского поселения.

Во исполнение подпункта «б» пункта 3 Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020гг., утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018г. №378, постановлением № 1 от 10.01.2019 года утвержден План по противодействию коррупции в Администрации Семисолинского сельского поселения на 2019-2020 год с включением в него мероприятий, предусмотренных Национальным планом противодействия коррупции на 2018-2020гг.

 В соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции в 2019г. проведены 4 заседаний комиссии по противодействию коррупции в Администрации Семисолинского сельского поселения и 4 заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в Администрации Семисолинского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов, а также обеспечен контроль исполнения принятых решений.

Распоряжением Главы Администрации определен ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Семисолинского сельского поселения.

 Администрацией поселения внесено изменение перечень должностей муниципальной службы в Администрации Семисолинского сельского поселения, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: Глава Администрации Семисолинского сельского поселения, главный специалист, ведущий специалист, специалист I категории.

В соответствии с ФЗ № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», муниципальными служащими Администрации Семисолинского сельского поселения своевременно предоставляются сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. Фактов непредставления сведений, фактов несвоевременного представления сведений или представление недостоверных сведений в 2019г. не выявлено.

Обеспечено действенное функционирование комиссии по противодействию коррупции в Администрации Семисолинского сельского поселения и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Семисолинского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов.

Постановлением главы Администрации поселения утвержден Порядок уведомления главы Администрации о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений. Уведомлений о факте обращения с целью склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений в 2019г. главе Администрации Семисолинского сельского поселения не поступало.

Введено в практику письменное ознакомление при приеме и при увольнении муниципальных служащих с положениями части 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» о том, что работодатель при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы. В 2019г. поступило 1 уведомления о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим.

 В целях проведения мониторинга антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов Администрации Семисолинского сельского поселения в соответствие с действующим законодательством налажено взаимодействие с органами прокуратуры Моркинского района при осуществлении антикоррупционной работы. Ежемесячно направляются нормативно-правовые акты, принятые в Администрации Семисолинского сельского поселения, а также Собранием депутатов поселения, с целью проверки соответствия их законодательству Российской Федерации. В случае получения от органов прокуратуры Протестов на принятые НПА, или Представлений о нарушении законодательства при осуществлении полномочий органа местного самоуправления, проводится служебная проверка, выявляются лица, допустившие нарушение, принимается решение о привлечении их к дисциплинарной ответственности. О результатах принятых решений, органы прокуратуры информируются в установленные законодательством сроки.

Муниципальными служащими администрации Семисолинского сельского поселения счета (вклады) в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не открывались.

Муниципальными служащими администрации Семисолинского сельского поселения соблюдается запрет на занятие предпринимательской деятельностью и участие в управлении хозяйствующими субъектами, в период осуществлении полномочий муниципального служащего. Нарушение данных требований за 2019г. не выявлено.

На официальном сайте Администрации поселения создан раздел «Противодействие коррупции», который содержит подразделы.

Все подразделы наполнены документами и регулярно обновляются.

В Администрации Семисолинского сельского поселения установлен специализированный ящик «Для обращений о фактах и признаках коррупции» в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Данный ящик установлен в здании Администрации Семисолинского сельского поселения при входе в помещение в доступном для граждан месте и предназначен для письменных обращений о фактах и признаках коррупции.

После вскрытия специализированного ящика обращения обрабатываются, регистрируются и передаются Главе Администрации Семисолинского сельского поселения. Для установления фактов коррупции проводится служебная проверка, организуемая в соответствии с распоряжением Главы Администрации Семисолинского сельского поселения. По итогам служебной проверки, в случае подтверждения фактов, сведения о них направляются в соответствующие правоохранительные органы. В 2019г обращений не было.

 Главный специалист Ильина Р.И.